PRAVILNIK O NAČINU I POSTUPKU OSTVARIVANJA PORESKE OLAKŠICE ZA ZAPOŠLJAVANJE LICA STARIJIH OD 45 GODINA

(„Službeni glasnik RS“, broj 72/06 i 118/13 - dr. pravilnik)

OSNOV DONOŠENJA: član 21d stav 7. Zakona o porezu na dohodak građana ("Službeni glasnik RS", br. 24/01, 80/02, 135/04, 62/06 i 65/06)

I OSNOVNE ODREDBE

Član 1.

Ovim pravilnikom uređuje se način i postupak ostvarivanja poreske olakšice za zapošljavanje lica starijih od 45 godina, saglasno članu 21d Zakona o porezu na dohodak građana („Službeni glasnik RS“, br. 24/01, 80/02, 135/04, 62/06 i 65/06 - u daljem tekstu: Zakon).

Član 2.

Poslodavac koji zaposli lice koje je na dan zaključenja ugovora o radu starije od 45 godina, i ispunjava uslove propisane članom 21d stav 1. Zakona za sticanje prava na poresku olakšicu - oslobođenje od obaveze uplate obračunatog i obustavljenog poreza iz zarade novozaposlenog lica (u daljem tekstu: poslodavac) dostavlja propisane podatke Poreskoj upravi - organizacionoj jedinici nadležnoj prema mestu svog sedišta (u daljem tekstu: Poreska uprava), u skladu sa ovim pravilnikom.

Član 3.

Poslodavac Poreskoj upravi dostavlja podatke o novozaposlenim licima starijim od 45 godina iz člana 21d stav 1. Zakona (u daljem tekstu: lice starije od 45 godina) na Obrascu OPNR-S - Obaveštenje o ostvarivanju/gubitku prava na poresku olakšicu po osnovu zapošljavanja lica starijih od 45 godina*

Obrazac iz stava 1. ovog člana odštampan je uz ovaj pravilnik i čini njegov sastavni deo.

* Saglasno članu 22. stav 1. tačka 9) *Pravilnika o poreskoj prijavi za porez po odbitku* („Službeni glasnik RS“, br. 74/13 i 118/13), za isplate prihoda na koje se plaćaju porezi po odbitku, koje su obuhvaćene tim pravilnikom i koje se vrše počev od 1. marta 2014. godine, podnose se obrasci propisani tim pravilnikom, umesto Obrasca OPNR-S propisanog ovim pravilnikom.

Član 4.

Obrazac OPNR-S podnosi se pri zasnivanju radnog odnosa sa licem starijim od 45 godina, kao i pri prestanku radnog odnosa tog lica.

U slučaju kad nastanu propisani razlozi za gubitak poreske olakšice po osnovu zaposlenja lica starijih od 45 godina, uz obavezu plaćanja dugovanog poreza u skladu sa članom 21d stav 3. Zakona, poslodavac je dužan da Poreskoj upravi dostavi podatke na Obrascu OPNR-S.

Član 5.

Podatke na Obrascu OPNR-S poslodavac dostavlja pojedinačno za svako lice iz člana 4. ovog pravilnika.

Član 6.

Obrazac OPNR-S poslodavac dostavlja Poreskoj upravi u roku od osam dana od dana zasnivanja radnog odnosa sa licem starijim od 45 godina, odnosno od dana prestanka radnog odnosa tog lica.

Izuzetno od stava 1. ovog člana, u slučaju prestanka radnog odnosa lica starijeg od 45 godina otkazom ugovora o radu od strane zaposlenog, za tog zaposlenog Obrazac OPNR-S podnosi se u roku od 15 dana od dana prestanka radnog odnosa.

Ako u roku iz stava 2. ovog člana poslodavac, u smislu člana 21d stav 5. Zakona, zaposli drugo lice starije od 45 godina (u daljem tekstu: drugo lice), podnose se istovremeno dva obrasca OPNR-S - za zaposlenog kome je prestao radni odnos i za to drugo lice, u roku od osam dana od dana zasnivanja radnog odnosa sa drugim licem.

Prilikom zasnivanja radnog odnosa sa licem iz st. 1. i 3. ovog člana, uz Obrazac OPNR-S poslodavac dostavlja Poreskoj upravi kopije ugovora o radu zaključenog sa tim licem i prijave na obavezno socijalno osiguranje podnete nadležnoj organizacionoj jedinici organizacije za obavezno socijalno osiguranje za to lice.

II NAČIN POPUNJAVANJA OBRASCA

Član 7.

U Obrazac OPNR-S poslodavac unosi podatke na sledeći način:

1) u naslovu Obrasca precrtava se suvišna reč (ostvarivanju ili gubitku);

2) u delu I - Podaci o poslodavcu unosi se:

pod red. br. 1 - poreski identifikacioni broj (PIB);

pod red. br. 2 - pun naziv i oznaka firme;

pod red. br. 3 - sedište i adresa;

pod red. br. 4 - matični broj;

pod red. br. 5 - datum početka obavljanja delatnosti - upisa u registar nadležnog organa;

pod red. br. 6 - broj novozaposlenih lica za koje je poslodavac već stekao i koristi poresku olakšicu iz člana 21d Zakona, ne računajući novozaposlenog za koga se dostavljaju podaci;

3) u delu II - Podaci o licu starijem od 45 godina za koga poslodavac stiče, odnosno nastavlja da koristi poresku olakšicu, unosi se:

pod red. br. 7 - ime i prezime lica starijeg od 45 godina, po osnovu čijeg zapošljavanja poslodavac stiče, odnosno nastavlja da koristi poresku olakšicu;

pod red. br. 8 - adresa stanovanja (mesto, ulica i broj) lica sa red. br. 7;

pod red. br. 9 - jedinstveni matični broj građana (u daljem tekstu: JMBG) lica sa red. br. 7;

pod red. br. 10 - iskazuje se status novozaposlenog lica sa red. br. 7. kod Nacionalne službe za zapošljavanje, tako što se na red. br. 10.1. upisuje datum sticanja statusa korisnika novčane naknade u skladu sa članom 21d stav 1. Zakona, a na red. br. 10.2. upisuje se datum kada je novozaposleno lice sa red. br. 7. prijavljeno kao nezaposleno lice kod Nacionalne službe za zapošljavanje;

pod red. br. 11 - datum kada je sa licem sa red. br. 7. poslodavac zaključio ugovor o radu;

pod red. br. 12 - datum prijave novozaposlenog lica sa red. br. 7. na obavezno socijalno osiguranje kod nadležnih organizacija za obavezno socijalno osiguranje; ako prijava kod svih nadležnih organizacija za obavezno socijalno osiguranje nije izvršena istog dana, unosi se poslednji datum u redosledu prijavljivanja nadležnim organizacijama za obavezno socijalno osiguranje;

pod red. br. 13 - datum zasnivanja radnog odnosa sa licem sa red. br. 7. - dan stupanja na rad;

u okviru red. br. 14 - iskazuje se period korišćenja poreske olakšice, tako što se zaokružuje red. br. 14.1. ili red. br. 14.2; ako se zaokružuje red. br. 14.2, na tom rednom broju iskazuje se i podatak o preostalom periodu korišćenja poreske olakšice, odnosno datum do kog se ostvaruje pravo na poresku olakšicu, u skladu sa članom 21d stav 5. Zakona, a na red. br. 14.3. unosi se ime i prezime i JMBG prethodno zaposlenog lica starijeg od 45 godina, kome je prestao radni odnos otkazom ugovora o radu od strane tog zaposlenog i umesto koga se nastavlja korišćenje poreske olakšice zapošljavanjem novog lica starijeg od 45 godina sa red. br. 7;

u okviru red. br. 15 - iskazuje se naredni period u toku ostvarivanja prava na olakšicu posle isteka korišćenja olakšice, tako što se na red. br. 15.1. iskazuje podatak o preostalom periodu ostvarivanja prava na olakšicu posle isteka korišćenja poreske olakšice, odnosno datum do kog se ostvaruje pravo na poresku olakšicu, u skladu sa članom 21d stav 5. Zakona, a na red. br. 15.2. unosi se ime i prezime i JMBG prethodno zaposlenog lica kome je prestao radni odnos i umesto koga se zapošljava drugo lice starije od 45 godina;

4) u delu III - Podaci o gubitku prava na poresku olakšicu i iznosu dugovanog poreza, koji se popunjava samo kada se Obrazac OPNR-S dostavlja u slučaju nastanka propisanih razloga za gubitak poreske olakšice, unosi se:

pod red. br. 16 - datum nastanka razloga za gubitak poreske olakšice ostvarene za novozaposleno lice sa red. br. 7;

pod red. br. 17 - kratak opis razloga za gubitak poreske olakšice ostvarene za novozaposleno lice sa red. br. 7. (prestanak radnog odnosa novozaposlenom licu u toku korišćenja poreske olakšice, kao i u narednom periodu od tri godine posle isteka olakšice saglasno članu 21d stav 3. Zakona, a pravo na poresku olakšicu se ne nastavi preko drugog novozaposlenog lica pod uslovima propisanim članom 21d stav 5. Zakona);

u okviru red. br. 18 - iskazuju se podaci o iznosu obračunatog dugovanog poreza zbog gubitka poreske olakšice, i to: pod red. br. 18.1. - iznos poreza koji bi poslodavac inače platio da nije koristio poresku olakšicu, a pod red. br. 18.2. iznos sa red. br. 18.1. valorizovan primenom stope rasta cena na malo od dana kada bi obaveza plaćanja poreza nastala da nije korišćena poreska olakšica do dana gubitka prava na poresku olakšicu.

Podaci pod red. br. 14.1. do 14.3. ne unose se u slučaju kad su ispunjeni uslovi za iskazivanje podataka na red. br. 15.1. i 15.2.

Podaci pod red. br. 15.1. i 15.2. unose se samo u slučaju kad u preostalom periodu ostvarivanja prava na olakšicu posle isteka korišćenja poreske olakšice prestane radni odnos novozaposlenom licu otkazom ugovora o radu od strane zaposlenog.

Podaci pod red. br. 18.1. i 18.2. ne unose se u slučaju prestanka radnog odnosa smrću zaposlenog ili iz drugih razloga nezavisno od volje zaposlenog i volje poslodavca, u smislu člana 21d stav 4. Zakona.

Kada se Obrazac OPNR-S podnosi radi ostvarivanja prava na poresku olakšicu, podaci se iskazuju samo u delu I - Podaci o poslodavcu i u delu II - Podaci o licu starijem od 45 godina za koga poslodavac stiče, odnosno nastavlja da koristi poresku olakšicu.

Kada se Obrazac OPNR-S podnosi zbog nastanka razloga za gubitak poreske olakšice, podaci se iskazuju u delu III - Podaci o gubitku prava na poresku olakšicu i iznosu dugovanog poreza, na način iz stava 1. tačka 4) ovog člana, a podaci u delu I i u delu II unose se tako što se preuzimaju podaci iz odgovarajućih delova Obrasca OPNR-S, koji je podnet za isto novozaposleno lice starije od 45 godina prilikom ostvarivanja prava na poresku olakšicu.

III PLAĆANJE POREZA I IZVEŠTAVANJE

Član 8.

Poslodavac je dužan je da obavesti Poresku upravu o izvršenoj uplati dugovanog poreza iz člana 21d stav 3. Zakona narednog dana od dana uplate, podnošenjem dokaza o uplati.

U slučaju da poslodavac ne izvrši uplatu dugovanog poreza, nadležna organizaciona jedinica Poreske uprave rešenjem će utvrditi obavezu plaćanja poreza na osnovu podataka iz Obrasca OPNR-S, kao i iz drugih podataka kojima raspolaže.

Član 9.

Poreska uprava vodi evidenciju o broju poslodavaca koji ostvaruju poresko oslobođenje iz

člana 21d Zakona, kao i o broju lica starijih od 45 godina po osnovu čijeg zaposlenja poslodavac ostvaruje poresko oslobođenje.

Poreska uprava tromesečno dostavlja izveštaj Ministarstvu finansija sa podacima iz evidencije iz stava 1. ovog člana, najkasnije do 20. u narednom mesecu po isteku tromesečja.

IV ZAVRŠNA ODREDBA

Član 10.*

Ovaj pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Republike Srbije“, a primenjivaće se od 1. septembra 2006. godine.

* Ova verzija pravilnika u primeni je od 1. 3. 2014. godine.