PRAVILNIK O OBLIKU I SADRŽINI PRIJAVE ZA EVIDENCIJU UKUPNE IMOVINE U ZEMLJI I INOSTRANSTVU

(„Službeni glasnik RS", broj 53/03)

OSNOV DONOŠENJA: Član186. stav 9. Zakona o poreskom postupku i poreskoj administraciji ("Službeni glasnik RS", br. 80/2002, 84/2002 i 23/2003)

DONOSILAC: Ministar finansija i ekonomije

Član 1.

Ovim pravilnikom uređuju se oblik i sadržina prijave za evidenciju ukupne imovine (u daljem tekstu: prijava) poreskog obveznika - fizičkog lica i preduzetnika (u daljem tekstu: podnosilac prijave) u zemlji i inostranstvu.

Imovina u zemlji je i imovina podnosioca prijave u Republici Crnoj Gori.

Član 2.

Podnosilac prijave obavezno podnosi prijavu ako je vrednost njegove ukupne imovine u zemlji i inostranstvu, bez imovine povezanih lica, veća od 20.000.000 dinara.

Podnosilac prijave može podneti prijavu i ako je vrednost njegove ukupne imovine veća od 10.000.000 dinara, ali ne prelazi 20.000.000 dinara, u skladu sa Zakonom o poreskom postupku i poreskoj administraciji - "Službeni glasnik RS", br. 80/2002, 84/2002 i 23/2003 (u daljem tekstu: Zakon).

Član 3.

Ukupna imovina i njena vrednost prijavljuje se sa stanjem na dan 1. januara 2003. godine.

Pojedinačnu tržišnu vrednost imovine navedene u prijavi iskazuje podnosilac prijave, ako ovim pravilnikom za pojedine vrste imovine nije drukčije propisano.

Član 4.

Prijava se podnosi lično ili preporučenom poštom Ministarstvu finansija i ekonomije - Poreska uprava - Centrala u Beogradu.

Prijava se podnosi najkasnije do 30. juna 2003. godine, u skladu sa zakonom.

Član 5.

Prijava se podnosi na Obrascu PUI - Prijava za evidenciju ukupne imovine sa prilozima 1-14, koji je odštampan uz ovaj pravilnik i čini njegov sastavni deo.

Uz prijavu se prilaže sva raspoloživa dokumentacija na osnovu koje podnosilac prijave dokazuje svoja prava na imovini u zemlji i inostranstvu (izvod iz zemljišne knjige, odnosno katastra nepokretnosti ili posedovni list iz katastra zemljišta, ugovor o kupovini nepokretnosti - za vanknjižno vlasništvo, građevinska dozvola za izgradnju stambenog, stambeno-poslovnog ili poslovnog prostora, ugovor ili drugi dokaz o izgradnji objekta, odluka suda ili drugog nadležnog organa o pravu svojine na imovini, ostavinsko rešenje, dokaz o kupovini opreme, plovnog objekta, vazduhoplova, poljoprivredne i građevinske mehanizacije, sistema za navodnjavanje, kopija saobraćajne dozvole za motorno vozilo, potvrda banke, kopija štedne knjižice, potvrda o knjigovodstvenoj vrednosti akcija i udela, dokaz o kupovini umetničkog predmeta i dr.), kao i dokumentacija na osnovu koje je iskazana tržišna vrednost imovine.

Član 6.

U prijavu se unose i podaci o imovini povezanih lica nezavisno od vrednosti njihove ukupne imovine.

Lica povezana sa podnosiocem prijave, u smislu ovog pravilnika, jesu članovi njegove porodice, i to bračni drug, roditelji, deca, usvojenik i usvojilac.

Imovinu povezanih lica i njenu vrednost, podnosilac prijave iskazuje u odgovarajućim prilozima uz prijavu, za svako povezano lice.

Član 7.

Podnosilac prijave obavezno popunjava obrazac iz člana 5. ovog pravilnika i odgovarajuće priloge, u zavisnosti od vrste imovine koju poseduje, pri čemu se kod unošenja podataka u odgovarajući prilog uz prijavu, u skladu sa članom 3. stav 1. ovog pravilnika, za pojedine vrste imovine, postupa na sledeći način:

1) kod unošenja podataka o akcijama i udelima u pravnom licu - unosi se njihova knjigovodstvena, odnosno druga evidentirana vrednost (izvod iz registracionog suda i dr.);

2) kod unošenja podataka za štedni ulog i gotov novac - unosi se njihov nominalni iznos.

Član 8.

Imovinu koja se unosi u odgovarajući prilog uz obrazac iz člana 5. ovog pravilnika čine:

1) nepokretnosti - zemljište (poljoprivredno, građevinsko, šume i šumsko zemljište, livade i pašnjaci), višegodišnji zasadi (voćnjaci, vinogradi i dr.), zgrade (poslovne, stambene, stambeno-poslovne, za odmor i rekreaciju, ekonomske i dr.), posebni delovi zgrade (stanovi, poslovne prostorije, garaže i garažna mesta), sportski tereni, bazeni i drugi građevinski objekti;

2) oprema za obavljanje samostalne delatnosti u svojini podnosioca prijave nezavisno od toga da li je podnosilac prijave koristi za obavljanje sopstvene registrovane delatnosti ili ne;

3) umetnički predmeti - pokretna kulturna dobra (umetničko-istorijska dela, arhivska građa, filmska građa i stare i retke knjige) koja su kao takva utvrđena od strane nadležne ustanove za zaštitu kulturnih dobara;

4) druga imovinska prava, i to:

(1) stvarno pravo na nepokretnosti (pravo plodouživanja, upotrebe, pravo vremenskog korišćenja - tajm-šering, pravo dugoročnog zakupa, pravo korišćenja građevinskog zemljišta);

(2) autorsko pravo na pisanom, dramskom, dramsko-muzičkom, muzičkom i filmskom delu i delu likovne umetnosti, računarskom programu i druga srodna prava;

(3) pravo na patent, žig, model, uzorak, oznaku geografskog porekla;

(4) licenca;

5) predmeti od dragocenih metala i dragog kamenja, ergele, trkački konji, numizmatičke i druge zbirke.

Član 9.

Ovaj pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku Republike Srbije".